

## **MUTLU YATIRIM PROJE VE GAYRİMENKUL GELİŞTİRME A.Ş**

### **Bilgilendirme Politikası**

#### **Amaç**

Mutlu Yatırım Proje ve Gayrimenkul Geliştirme A.Ş Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri ve diğer kanunlara uygun bir şekilde pay ve menfaat sahiplerinin, şirket faaliyetlerinden, eşit, şeffaf, doğru ve anlaşılabilir bir şekilde bilgilendirilmesini sağlamak, şirketin geçmiş performansını, ticari sır niteliğindeki bilgiler haricindeki hedeflerini, vizyonunu, firmaya ait finansal bilgileri genel kabul gören muhasebe prensipleri ve Sermaye Piyasası hükümleri çerçevesinde doğru, adil, zamanında ve detaylı bir şekilde ilan ederek, sürekli, etkin ve açık bir iletişimle ilgili yetkili kurumlarla, mevcut ve potansiyel yatırımcılarla ve pay sahipleriyle paylaşmaktır.

Mutlu Yatırım Proje ve Gayrimenkul Geliştirme A.Ş bilgilendirme politikasını izlerken, kamuyu aydınlatmaya ilişkin tüm uygulamalarda Sermaye Piyasası Mevzuatı'na ve Borsa İstanbul düzenlemelerine uyum göstermekte ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde hareket etmektedir.

#### **Yetki ve Sorumluluk**

Bilgilendirme fonksiyonunun koordinasyonu, Yönetim Kurulu Başkanı ve Yönetim Kurulu Başkan Yardımcılığı ile Yönetim Kurulu üyeleri tarafından yürütülmektedir.

#### **Yöntem ve Araçlar**

Sermaye Piyasası Mevzuatı, Borsa İstanbul ve Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde, Mutlu Yatırım kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme politikasını belirlerken şu yöntem ve araçları kullanmaktadır.

- 1-)KAP'a iletilen özel durum açıklamaları
- 2-)Periyodik olarak KAP'a iletilen mali tablo ve dipnotları, bağımsız denetim raporu ve beyanlar ile yönetim kurulu faaliyet raporları gerek elektronik ortamdan gerekse web sitesi aracılığı ile açıklanmaktadır.
- 3-)Yıllık Faaliyet raporları (söz konusu raporlar gerek basılı olarak gerekse web sitesinde elektronik ortamda ilgililerin dikkatine sunulmaktadır.)
- 4-)Kurumsal web sitesi ([www.mutlugg.com](http://www.mutlugg.com))
- 5-)T.Ticaret Sicil gazetesi vasıtasıyla yapılan ilanlar ve duyurular.
- 6-)Telefon, elektronik posta, fax gibi iletişim araçları vasıtasıyla yapılan iletişimler.

#### **Özel Durum Açıklamaları**

Mutlu Yatırım'ın özel durum açıklamaları Yönetim Kurulu tarafından Hukuk Bölümü ve Müşavirliği ile istişare ile hazırlanır. Yönetim Kurulu tarafından imzalanır. Özel Durum Açıklamaları KAP kapsamında elektronik ortamda yayınlanır.

#### **Mali Tabloların Kamuya Açıklanması**

Mutlu Yatırım'ın mali tabloları Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatı çerçevesinde hazırlanır ve Uluslararası Denetim Standartlarına göre bağımsız denetimden geçirilir, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur, doğruluk beyanı imzalandıktan sonra mali tablolar, dipnotları ve bağımsız

denetim raporu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Borsa İstanbul düzenlemeleri doğrultusunda KAP'a iletilir.

### **Faaliyet Raporu**

Mutlu Yatırım'ın Faaliyet Raporunun içeriği uluslararası standartlara, Sermaye Piyasası mevzuatına ve SPK kurumsal yönetim ilkelerine uygun olarak hazırlanmaktadır. Faaliyet raporu hazırlandıktan sonra yönetim kurulunun onayından geçirilir ve web sitesi aracılığı ile kamuya açıklanır. Ayrıca basılmış kopyalar Mutlu Yatırım'dan temin edilebilir.

### **Kurumsal Web Sitesi**

Mutlu Yatırım web sitesinde bulunan bilgiler Türkçe olarak verilmekte, güncel bilgilerin yanı sıra geçmişe dönük bilgilere ve tarihe de yer verilmektedir. Web sitesinde izlenebilecek önemli başlıklar şu şekilde özetlenebilir:

Genel Müdür Mesajı  
Mutlu Yatırım hakkında  
Misyon ve vizyon  
Çevre Politikası  
Esas Sözleşme  
Genel Kurul Toplantı Tutanaqları  
Vekaletname Örneği  
Yönetim Kurulu Kararları  
Ticaret Sicil Bilgileri  
Ortaklık ve Sermaye Yapısı  
Kurumsal Yönetim İlkeleri  
Faaliyet Raporları  
Finansal Tablolar  
Özel Durum Açıklamaları  
Yönetim kurulu kararları

### **T.Ticaret Sicil Gazetesi Vasıtasıyla Yapılan İlanlar ve Duyurular**

Sermaye Piyasası Kanunu , T.Ticaret Kanunu ve Esas Sözleşmemiz gereği Genel Kurul, Sermaye artırımını ve temettü ödemesine ilişkin duyurular T.Ticaret Sicili gazetesi vasıtası ile yapılmaktadır.

### **Ortaklık Hakkında Çıkan Haber ve Söylentilerin Takibi**

Şirketle ilgili basın – yayın organlarında çıkan, ancak Tebliğ uyarınca özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğurmayan, fakat ortaklık tarafından söz konusu haber ve söylentilere ilişkin bir açıklama yapmak mecburiyeti oluşturan konular, Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından gündeme getirilir ve açıklama yapılabilir.

### **İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Kriterler**

Mutlu Yatırım'da içsel bilgilere erişimi bulunan idari sorumluluğa sahip kişiler, ulaşabildikleri bilginin kapsamına göre belirlenirler.

Buna göre; şirket işlerinin sadece bir bölümü hakkında detaylı bilgiye sahip olan ve bütüne ilişkin bilgileri kısıtlı olan yönetici, diğer personel içsel bilgilere ulaşan kişi kapsamında değerlendirilmez.

Ancak, şirketin bütününe yönelik ve sadece bugünle ilgili değil, gelecek planları ile ilgili de detaylı bilgiye sahip olan, Yönetim Kurulu Üyeleri, Genel Müdür ve görevli bazı üst düzey yöneticiler ile şirket çalışanları içsel bilgilere erişebilir personel kapsamında değerlendirilirler.

Bu kriterlere göre hazırlanan liste, SPK'nın ilgili tebliğ hükümlerine uygun olarak kamu ile paylaşılmıştır.

#### **Kamuya Açıklanması Gereken Bilgilerin Gizliliğinin Sağlanması**

Şeffaflık ile şirket çıkarlarının korunması arasındaki dengeyi sağlamada tüm şirket çalışanlarının içeriden öğrenilen bilgilerin kullanımıyla ilgili kurallara dikkat etmesine önem verilmektedir. İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.